

Verpflichtungserklärung für WDRT

Für Herrn / Frau:

E-Mail-Adresse:

Buchungskreis:

Name der Dienststelle:

Name des Vorgängers:

Neuanlage Änderung

Berechtigungsprofil:

Webauskunft	Barkasse	Haushaltsplanung	Fakturierung
<input type="checkbox"/> Kontoauszug lesen	<input type="checkbox"/> buchen / abschließen	<input type="checkbox"/> erfassen / ändern	<input type="checkbox"/> Rechnung erfassen
<input type="checkbox"/> Berichte / Belegsuche	<input type="checkbox"/> nur Leseberechtigung	<input type="checkbox"/> nur Leseberechtigung	

	von	bis	von	bis	von	bis
Rechtsträger	<input style="width: 80%; height: 20px;" type="text"/>					
Leistungsbereich	<input style="width: 80%; height: 20px;" type="text"/>					
Kostenstellen	<input style="width: 80%; height: 20px;" type="text"/>					

Bei der Bildschirmarbeit mit der WDRT-Web Oberfläche sind folgende Auflagen einzuhalten:

1. Die Anmeldung ist nur mit dem persönlich zugewiesenen Benutzernamen zulässig.
2. Die Überlassung von Benutzername und Passwort an andere (auch im Vertretungsfall und nur wenn der andere selbst im System registriert ist) ist unzulässig.
3. Der Benutzer ist verantwortlich, dass sein gewähltes Passwort niemandem bekannt wird.
Der Benutzer kann sein Passwort jederzeit ändern.

Bei Missachtung dieser Auflagen können der Evang.-Luth. Landeskirche Bayern schwere Schäden entstehen. Der Unterzeichner verpflichtet sich, die oben angeführten Auflagen auf Dienstpflicht einzuhalten.

(Ort, Datum)

(Unterschrift Benutzer)

(Ort, Datum)

(Unterschrift pfarramtl. Geschäftsführung)

(Ort, Datum)

(Unterschrift Leiter KGA/Vwst)